

《応募手続き》

申し込み：(1) 申込書に必要事項を記入の上、写真(本人のみのスナップ・貼付)と以下の必要書類を第19期養成講座係まで、必ず郵便で送ってください。

- (2) ①「応募の動機」を400字詰め原稿用紙2枚。(800字相当分)
 ②「自己形成史」(自分自身を形成したと思われる人間関係や出来事)を400字詰め原稿用紙10枚。(4000字相当分)
 ①と②は、題名と氏名を入れた表紙を付けてください。規程の枚数に仕上げ提出してください。規程の枚数に達しない場合は受理されません。提出用紙は原稿用紙、または、ワープロでA4サイズ用紙にプリントアウトされたもの(字数を明記してください)とします。

(3) 返信用封筒を、郵便番号、住所、氏名を明記し、80円切手を貼付の上、同封してください。

◎提出していただいたものは、個人情報、記入内容は実施事業のみに使用し、秘密は守ります。

◎提出していただいたものは、期限を切って返却いたします。

面接：2010年9月中旬に面接を予定しています。

詳細は、事前に各個人宛にご案内します。

受講可否：面接により、受講可否の通知を郵送いたします。お断りする場合は、応募提出書類はすべて返却いたします。受講可否の理由の問い合わせにはお答えいたしません。

申込先：社会福祉法人群馬いのちの電話 第19期養成講座係

〒371-8691 前橋中央郵便局私書箱6号

問い合わせ先：事務局 月曜～金曜 午前10時～午後17時 (土日祝日は休み)

電話 027-221-1880

申込期間：2010年7月1日(木)～8月20日(水) 当日消印有効

..... キリトリ線

社会福祉法人群馬いのちの電話 第19期電話相談員養成講座

＜ 申 込 書 ＞

氏名		生年月日 (歳) (性別)
住所	〒	写真 ※ 本人のみ写っている 写真を貼ってください。
連絡先	自宅電話	
	携帯電話	
受付日	No. 2010年 月 日	